

INDAGINE DI MERCATO

Fornitura e posa in opera di coperture da installare negli impianti di depurazione di:

S.Agostino (Comune di Pistoia) - Seano (Comune di Carmignano)

(N. 142/DFA/2005)

PUBLIACQUA S.P.A.

Direzione Amministrativa - Ufficio Contratti ed Appalti

Via Villamagna, 90/c - 50126 Firenze

tel. 055/6862412 - fax 055/6862478

www.publiacqua.it

INDAGINE DI MERCATO

FINALIZZATA ALLA FORNITURA E POSA IN OPERA DI COPERTURE

DA INSTALLARE NEGLI IMPIANTI DI DEPURAZIONE DI:

- S.AGOSTINO (COMUNE DI PISTOIA)

- SEANO (COMUNE DI CARMIGNANO)

(N. 142/DFA/2005)

INDAGINE DI MERCATO

Fornitura e posa in opera di coperture da installare negli impianti di depurazione di:

S.Agostino (Comune di Pistoia) - Seano (Comune di Carmignano)

(N. 142/DFA/2005)

Publiacqua S.p.A. ha la necessità di provvedere alla installazione di coperture per n. 4 vasche situate presso gli impianti di depurazione di S. Agostino (Comune di Pistoia) e di Seano (Comune di Carmignano – prov. di Firenze), così suddivise:

- LOTTO A) n. 1 copertura per il pre-ispessitore n° 1 del depuratore centrale di Pistoia;
n. 1 copertura per il pre-ispessitore n° 2 del depuratore centrale di Pistoia;
- LOTTO B) n. 1 copertura per la sedimentazione primaria circolare del depuratore centrale di Pistoia;
- LOTTO C) n. 1 copertura per la vasca di equalizzazione del depuratore di Seano nel Comune di Carmignano.

La suddivisione in lotti è necessaria per poter procedere singolarmente alla loro realizzazione. Pertanto i lotti sopra indicati sono da intendersi distinti e divisi.

A tal fine, questa Società ha stabilito di verificare la soluzione tecnica più idonea per ciascun lotto (realizzazione di copertura in PRFV o in leghe di alluminio), individuando le proposte che garantiscano il miglior equilibrio tra funzionalità del prodotto e prezzi di acquisizione e manutenzione. Pertanto, i soggetti interessati, dovranno presentare, unitamente all'offerta economica ed alla documentazione, una relazione dettagliata relativa alle forniture proposte, così come stabilito all'art. 5 delle Specifiche Tecniche. I soggetti interessati potranno presentare proposte sia per ambedue che per una sola delle tipologie di materiali.

Poiché i lotti sono divisi e verranno aggiudicati separatamente, i soggetti dovranno far pervenire relazioni tecniche ed offerte economiche per ogni lotto per il quale sono interessati.

Questa Società procederà alla valutazione delle offerte tecniche, scegliendo, per ogni lotto, le soluzioni che riterrà più idonee; inviterà quindi le imprese che avranno presentato le proposte idonee per una negoziazione della relativa offerta economica. I soggetti partecipanti saranno vincolati alla propria offerta economica per il periodo di 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle stesse.

La procedura è aperta alla partecipazione di ogni soggetto che ritenga di

INDAGINE DI MERCATO

Fornitura e posa in opera di coperture da installare negli impianti di depurazione di:

S.Agostino (Comune di Pistoia) - Seano (Comune di Carmignano)

(N. 142/DFA/2005)

averne i requisiti, il quale accetta e condivide, senza condizioni e riserve, quanto previsto sia dal presente avviso che quanto indicato nelle Specifiche Tecniche. E' ammessa la partecipazione alla presente indagine di imprese singole, di consorzi o di raggruppamenti temporanei di imprese.

La Società si riserva la facoltà di procedere all'affidamento solo qualora le soluzioni prospettate siano ritenute idonee e congrue.

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria proposta all'Ufficio Protocollo della Publiacqua S.p.A., sito in Via Villamagna 90/c – Firenze, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno **15/11/2005**. Per la data e l'ora di arrivo farà fede il timbro apposto dal ns. Ufficio Protocollo. Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico deve essere, pena l'esclusione, idoneamente sigillato, con modalità comunque idonee a garantirne l'integrità e la segretezza, controfirmato sui lembi di chiusura, e deve recare all'esterno – oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso – la seguente dicitura:

<p>“INDAGINE DI MERCATO PER FORNITURA E POSA IN OPERA COPERTURA VASCHE IMPIANTI DEPURAZIONE – 142/DFA/2005”</p>

Il plico deve contenere al suo interno le seguenti buste:

“**A** – Documentazione”

“**B** – Offerta economica – Lotto)”

“**C** – Relazione tecnica – Lotto)”

Nella busta “**A - Documentazione**” devono essere contenuti i seguenti documenti:

1. **domanda di partecipazione**, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/i sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;

2. **Copia delle Specifiche Tecniche** e del **Capitolato Speciale Sicurezza** firmate in ogni loro pagina dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o Consorzio non ancora costituito i documenti devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; i documenti possono essere sottoscritti anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;
3. **Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio** di data non anteriore a 6 mesi dalla data di scadenza prevista per la presentazione delle offerte, in originale o fotocopia autenticata nonché dichiarazioni sostitutive di cui al D.P.R. 445/2000 e successive modifiche sottoscritte dai soggetti interessati ed accompagnate da copia del documento di identità degli stessi
4. **dichiarazione** con la quale il legale rappresentante del concorrente (nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla dichiarazione, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/i sottoscrittore/i; la dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura):
 - 4.a. attesta di avere preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
 - 4.b. dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente avviso e nelle Specifiche Tecniche;
 - 4.c. attesta di essere si recato sul posto dove deve eseguirsi la fornitura ed allega il relativo attestato di sopralluogo (di cui al successivo punto 7.);
 - 4.d. attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri relativi, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in

- vigore nel luogo dove devono essere eseguita la fornitura;
- 4.e. attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione della fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- 4.f. attesta di avere effettuato uno studio approfondito della fornitura, di ritenerla adeguata e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- 4.g. dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione della fornitura, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- 4.h. attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nella fornitura, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione della stessa;
- 4.i. indica il numero di telefono e di fax presso i quali rivolgersi per eventuali comunicazioni;
- 4.j. indica per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla indagine in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione della fornitura non possono essere diversi da quelli indicati;
- 4.k. indica, nel caso di associazione o consorzio non ancora costituito, a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- 4.l. assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalto di forniture con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi;
- 4.m. assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, di fornire alla stazione appaltante, entro 5/10 giorni dalla richiesta, tutta la documentazione atta a verificare la veridicità delle dichiarazioni riportate nel modello A);
5. **mandato** collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in
-

copia autentica del consorzio, nel caso di associazione o consorzio già costituito;

6. **Modello A** debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo; in caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi il medesimo modello deve essere prodotto e sottoscritto dal legale rappresentante di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;
7. **Modello B** debitamente compilato e sottoscritto:
 - 7.a. dal titolare in caso di impresa individuale,
 - 7.b. dal socio in caso di società in nome collettivo o in accomandita semplice
 - 7.c. dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza in altro tipo di società o consorzio;
8. **Attestato di sopralluogo:** rilasciato da nostri incaricati. Per il sopralluogo dovrà essere fissato un appuntamento con la geom. *Monica Leonzio* (tel. 335/7418628), telefonando dal lunedì al giovedì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 16:00. La mancanza di tale attestazione comporterà l'esclusione dalla gara. Il sopralluogo dovrà essere effettuato esclusivamente dal titolare, dal legale rappresentante ovvero da altra persona munita di delega, redatta su carta intestata dell'impresa, rilasciata ai sensi di legge dal legale rappresentante con allegata copia di un documento in corso di validità del firmatario. Al soggetto che effettuerà il sopralluogo verrà rilasciata una sola attestazione a nome dell'unico concorrente per il quale si è presentato;
9. **certificato del casellario giudiziale** per ciascuno dei soggetti indicati al punto 6 del presente disciplinare, di data, rispetto a quella della gara, non anteriore a 6 mesi; saranno accettate anche copie fotostatiche dei certificati stessi nonché dichiarazioni sostitutive di cui al D.P.R. 445/2000 e successive modifiche sottoscritte dai soggetti interessati ed accompagnate da copia del documento di identità degli stessi.

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7,

8 e 9 devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

Nella busta “B – Offerta Economica – Lotto)” devono essere contenuti i seguenti documenti:

Offerta sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore, contenente l’indicazione, in cifre ed in lettere, del prezzo che intende offrire per la fornitura e posa in opera oggetto della presente indagine (prezzo a corpo). Il prezzo offerto si intenderà comprensivo degli oneri di sicurezza, il cui importo dovrà comunque essere indicato (sia in cifre che in lettere).

Poiché la fornitura e posa in opera è composta da lotti distinti e divisi e verranno trattati separatamente, è necessario che per ogni lotto a cui il soggetto intende partecipare sia presentata una distinta offerta, ciascuna inserita in una propria busta, con l’indicazione del lotto a cui si riferisce.

Nella busta “C – Relazione Tecnica Lotto)” devono essere contenuti i seguenti documenti:

Relazione tecnica nella quale vengono dettagliatamente descritti gli elementi indicati all’art. 5 delle Specifiche Tecniche. Nella Relazione Tecnica l’impresa offerente dovrà indicare esplicitamente i tempi entro i quali assicura a questa Società la consegna di ciascun manufatto dalla data di consegna dei lavori.

La Relazione Tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa; qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituiti, la relazione tecnica deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

Nel caso in cui la relazione tecnica sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

Poiché la fornitura e posa in opera è composta da lotti distinti e divisi e si procederà a trattarli separatamente, è necessario che per ogni lotto a cui il soggetto intende partecipare sia presentata una distinta relazione tecnica, ciascuna inserita in una propria busta, con l’indicazione del lotto a cui si riferisce.

Svolgimento della selezione.

La selezione si svolgerà in una o più sedute private il cui esito verrà comunicato

da questa Società direttamente ai soggetti interessati a mezzo fax.

La Società si riserva la facoltà di richiedere eventuali chiarimenti in merito alle offerte tecniche/economiche, anche a mezzo fax.

Alle imprese, le quali avranno presentato le offerte tecnico/economiche ritenute più idonee agli scopi aziendali, verrà richiesto, a mezzo lettera raccomandata anticipata a mezzo fax o, in caso di necessità, a mezzo telegramma, una eventuale migliore offerta.

Coloro che risulteranno aggiudicatari di uno o più lotti, saranno invitati a presentare la documentazione di rito per la stipula del contratto, oltre a:

- cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale (da presentarsi secondo lo Schema Tipo Legge 109/94);
- polizza assicurativa a copertura di danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori per una somma assicurata minima pari all'importo contrattuale;
- polizza RCT per la copertura di danni a terzi causati nel corso dell'esecuzione dei lavori con un massimale minimo pari ad Euro 500.000,00=.

Altre prescrizioni

- Le dichiarazioni relative alla presente gara devono essere rese secondo quanto stabilito dal D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e s.m.i.
- Le autocertificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
- Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea dovranno essere convertiti in Euro.
- Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 D.Lgs. 196/2003, si informa che i dati personali raccolti nell'ambito della presente procedura verranno trattati per i soli fini attinenti alla partecipazione alla presente procedura e la conclusione/esecuzione del relativo contratto.
- Titolare del trattamento è Publiacqua Spa.
- In caso di controversie il Foro competente è quello di Firenze.

Firenze, 17/10/2005

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Ing. Luciano Del Santo
