

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SEBASTIANO BENEDETTI
Indirizzo	VIA F. SANTI N. 29 50041 CALENZANO (FI)
Telefono	328/1190784
E-mail	sebastiano.benedetti@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	29 SETTEMBRE 1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal marzo 2020 a oggi

Publiacqua S.p.A.

Via Villamagna 90- Firenze
Gestione del servizio idrico integrato
Contratto di lavoro a tempo indeterminato
Quadro. CCNL Settore GAS- ACQUA

Responsabile reti

- Responsabile reti idriche e fognarie sui 45 comuni del territorio gestito. Pianificazione annuale e di lungo termine degli interventi manutentivi e di sviluppo delle reti, supervisione delle attività di gestione e manutenzione ordinaria, supervisione delle attività di conduzione e gestione.
- Responsabile del procedimento sui lavori di sostituzione rete idrica e fognaria.
- Responsabile del procedimento dell'appalto di riparazione perdite occulte.
- Responsabile del Procedimento dell'appalto di rifacimento asfaltature.
- Responsabile del procedimento dell'appalto di risanamento mediante relining.

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal luglio 2016 a marzo 2020

Publiacqua S.p.A.

Via Villamagna 90- Firenze
Gestione del servizio idrico integrato
Contratto di lavoro a tempo indeterminato
VIII livello del CCNL Settore GAS- ACQUA

Responsabile esercizio reti

- Responsabile esercizio reti idriche e fognarie sui 45 comuni del territorio gestito.
- Responsabile contratto SIT.
- Responsabile contratto verifica e potenziamento reti.
- Responsabile del procedimento sui lavori di sostituzione rete idrica e fognaria.
- Responsabile del procedimento dell'appalto di riparazione perdite occulte.
- Responsabile del procedimento dell'appalto di risanamento mediante relining.
- Coordinatore delle attività con Università di Firenze per studio e funzionamento del parco contatori.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal febbraio 2016 al giugno 2016

Publiacqua S.p.A.

Via Villamagna 90- Firenze

Gestione del servizio idrico integrato

Contratto di lavoro a tempo indeterminato

VIII livello del CCNL Settore GAS- ACQUA

Coordinatore direttori operativi appalto di manutenzione impianti

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal febbraio 2008 al gennaio 2016

Acque Toscane S.p.A.

Via U. Bassi 34, 36, 38 - 51016 Montecatini Terme (PT)

Gestione del servizio idrico integrato

Contratto di lavoro a tempo indeterminato

VIII livello del CCNL Settore GAS- ACQUA

Responsabile Tecnico

- Analisi dello stato delle infrastrutture in concessione e definizione degli interventi necessari per garantire il funzionamento del servizio idrico integrato.
- Pianificazione e programmazione degli interventi.
- Progettazione e direzione dei lavori (progettista, direttore dei lavori e supervisore-coordinatore dei professionisti esterni).
- Collaborazione all'appalto dei lavori.
- Collaborazione al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione.
- Collaborazione alla certificazione tecnica e amministrativa degli interventi eseguiti.
- Implementazione e gestione del SIT.
- Implementazione e gestione del database delle infrastrutture in concessione.
- Gestione delle autorizzazioni amministrative.
- Redazione dei pareri tecnici di sostenibilità per nuovi interventi edilizi.
- Redazione dei piani previsti dai disciplinari tecnici contrattuali: Piano di prevenzione delle emergenze idriche, Piano per la riduzione delle perdite idriche (NRW), Piano di interruzione del servizio.
- Pianificazione della manutenzione ordinaria e straordinaria.
- Assistenza all'Area Esercizio e Manutenzione nel controllo dei processi, nella gestione e conduzione impianti e reti e nella qualità del prodotto.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2004 al febbraio 2008

Acque Toscane S.p.A.

Via U. Bassi 34, 36, 38 - 51016 Montecatini Terme (PT)

Gestione del servizio idrico integrato

Contratto di lavoro a tempo indeterminato

IV livello del CCNL Settore GAS- ACQUA

Responsabile Gestione Patrimonio e Ingegneria

- Redazione dei Master Plan volti a definire lo stato di consistenza delle infrastrutture gestite e a fornire le linee guida per la scelta degli investimenti da eseguire.
- Pianificazione dei sistemi idrici e programmazione degli interventi.
- Assistenza alla progettazione.
- Assistenza alla direzione dei lavori delle opere previste dai piani d'investimento aziendali.
- Assistenza tecnica all'Area Operativa per l'esercizio delle reti di acquedotto e fognatura e degli impianti di potabilizzazione e depurazione.
- Implementazione del modello matematico della rete acquedotto.
- Implementazione del database di gestione delle infrastrutture.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

ISTRUZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Dal 2003 al 2004

Acque Toscane S.p.A.

Via U. Bassi 34, 36, 38 - 51016 Montecatini Terme (PT)

Gestione del servizio idrico integrato

Contratto di formazione e lavoro

Responsabile Gestione Qualità

- Redazione delle procedure e delle istruzioni operative per il conseguimento della certificazione di processo secondo quanto indicato dalla norma UNI EN ISO 9001:2000.
- Redazione del "Piano di Crisi", documento volto a definire le procedure e le istruzioni operative da adottare in situazioni di emergenza determinate da carenza idrica.

Dal 2002 al 2003

Acque Toscane S.p.A.

Via U. Bassi 34, 36, 38 - 51016 Montecatini Terme (PT)

Gestione del servizio idrico integrato

Contratto di formazione e lavoro

Responsabile Pianificazione Operativa

- Pianificazione della manutenzione ordinaria delle infrastrutture gestite.
- Redazione dei piani di manutenzione programmata.
- Gestione del personale operativo (16 addetti suddivisi in 6 squadre: 2 squadre reti, 2 impianti e 2 clientela).
- Co-responsabile della gestione del budget area operativa.
- Addetto del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D.Lgs. 626/94, art. 4, c 4).

1999 - 2002

Comando Provinciale Vigili del Fuoco di Prato

Via Paronese 100 – 59100 Prato (PO)

Vigili del Fuoco

Personale non permanente

Addetto operativo nelle squadre di pronto intervento

1999 - 2002

Università degli studi di Firenze. Facoltà di Ingegneria

Laurea in Ingegneria dell'Ambiente e delle Risorse (nuovo ordinamento)

Votazione: 110 su 110

Ing.lunior – Iscritto alla sezione B dell'albo degli Ingegneri della Provincia di Firenze

1988 - 1993

Diploma di Maturità Scientifica presso il Liceo Scientifico Carlo Livi di Prato

Votazione 48/60

CORSI DI FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

2003 - 2015

- “Sistema integrato Qualità Ambiente Sicurezza” organizzato da Servindustria; 24 ore - anno 2015.
- “La direzione dei lavori” organizzato da QMS; 24 ore - anno 2014.
- Seminario “Il piano di ambito alla luce dei recenti provvedimenti AEEGSI” organizzato da Tiforma; 7 ore - anno 2014.
- “Applicazione delle procedure relative al sistema di gestione della sicurezza” organizzato da Servindustria; 16 ore - anno 2014.
- “Addetto antincendio rischio medio” organizzato da Qualitech; 8 ore - anno 2014.
- “Preposti addetti alle lavorazioni in presenza di traffico veicolare” organizzato da Qualitech; 12 ore - anno 2014.
- “Il modello organizzativo per la prevenzione dei reati di cui al D. Lgs. 231/01” organizzato da Qualitech; 7 ore - anno 2012.
- Seminario “Affidamenti di lavori, forniture e servizi e tracciabilità dei flussi” organizzato da Altalex; 7 ore - anno 2012.
- “Direzione dei lavori negli appalti pubblici” organizzato da Dirextra; 21 ore - anno 2010.
- “Esecuzione del contratto d'appalto di opera pubblica ed il contenzioso” organizzato da Dirextra; 21 ore - anno 2010.
- “Bilancio idrico, misura e controllo portate e pressioni nei sistemi idrici” organizzato da ISOIL; 7 ore - anno 2010.
- “Rifiuti: Classificazione e documentazione” organizzato da Tutto Ambiente; 7 ore - anno 2008.
- “Tutela e gestione della risorsa idropotabile” organizzato da Università degli Studi di Siena; 32 ore - anno 2008.
- “Conduzione impianti di depurazione” organizzato da TD Group S.p.A.; 24 ore - anno 2008.
- “Conduzione impianti di potabilizzazione” organizzato da TD Group S.p.A.; 16 ore - anno 2008.
- “Organizzazione e logistica: regolamentazione del rapporto di lavoro, principi di organizzazione e management” organizzato da TD Group S.p.A.; 127 ore - anno 2007.
- “Corso formativo per l'uso del software ArcMap” organizzato da ITP; 40 ore - anno 2005.
- “Sicurezza nei lavori elettrici” organizzato da Sicur Cert; 10 ore - anno 2005.
- “L'esecuzione e la contabilità dei lavori pubblici” organizzato da IN-PUT; 16 ore - anno 2004.
- “Addetto al servizio di prevenzione e protezione” organizzato da Servindustria; 24 ore - anno 2004.
- “La normativa degli appalti pubblici nei settori esclusi” organizzato da Paradigma; 20 ore - anno 2003.
- “Messa in opera dei cantieri” organizzato da Formation compagnonique des metiers du batiment (Bordeaux – Francia); 32 ore - anno 2003.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ITALIANA

INGLESE

BUONO

BUONO

SUFFICIENTE

FRANCESE

BUONO

BUONO

SUFFICIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Capacità di creare relazioni interpersonali; ascolto; comunicazione; consapevolezza organizzativa; lavoro di gruppo e cooperazione.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Orientamento al risultato; pensiero analitico; rigore; autocontrollo; capacità di gestire le emergenze e le situazioni impreviste; capacità organizzativa.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Conoscenze informatiche generiche: utilizzatore avanzato di Word, Excel, Access e dei sistemi operativi Windows e Mac OS X. Conoscenze informatiche specifiche: QGIS, AutoCad, Epanet, Primus, Concant
PATENTE O PATENTI	Patente A, B, C e D

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/03.

Calenzano, 7 settembre 2020

Firma
Sebastiano Benedetti

