



**RICHIESTA DEPENALIZZAZIONE TARIFFARIA**

**CODICE UTENZA**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETA' E ATTESTANTE  
 PROPRIETA', REGOLARE POSSESSO DETENZIONE DELL'IMMOBILE  
 (Artt. 46 e 47 D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i.- Art.5 DL 47/14 convertito in L. 80/2014)**

Consapevole di decadere dai benefici ottenuti in caso di dichiarazioni non veritiere (Art. 75 DPR del 28/12/2000, n° 445), delle sanzioni penali comminabili, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi (Art. 76 DPR del 28/12/2000, n° 445) e che le dichiarazioni incomplete e/o irregolari non daranno seguito alla richiesta (Art. 71 co. 3 DPR del 28/12/2000, n° 445)

Il Sig./La Sig.ra/Ditta/Società/Ente \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

Rappresentata da \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ Data di nascita \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_

Fax \_\_\_\_\_ Pec \_\_\_\_\_

Residenza/Sede Legale:

Comune \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_ ) Cap \_\_\_\_\_

Via/P.za/Corso \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_

**SOLO PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI**

CODICE IPA \_\_\_\_\_

Riferimento Amministrazione (se presente) \_\_\_\_\_

**PER L'IMMOBILE UBICATO IN:**

Comune \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_ ) Cap \_\_\_\_\_

Via/P.za/Corso \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_



### DICHIARA

Di essere:

- Assicurato  
 Non assicurato

Sul retro sono descritte le condizioni essenziali della polizza

Di aver riscontrato in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ una perdita occulta a valle del contatore

di aver eseguito in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ la riparazione in uno dei seguenti modi:

- con intervento di ditta idraulica (allegare fattura con descrizione dettagliata del lavoro svolto)  
 con intervento in economia (allegare dichiarazione con descrizione dettagliata del lavoro svolto)

solo per Pubbliche Amministrazioni, di allegare certificato di regolare esecuzione lavori

e che la lettura del contatore al momento della riparazione è pari a mc \_\_\_\_\_

**Dichiara inoltre di essere consapevole che Publiacqua S.p.A. si riserva la facoltà di effettuare propri accertamenti, verifiche sul posto, allo scopo di constatare la validità delle dichiarazioni.**

### CHIEDE

Di poter ottenere l'applicazione della tariffa prevista dal Regolamento del Servizio Idrico Integrato in caso di perdite occulte.

### ALLEGATI/DATI OBBLIGATORI

- Lettura del contatore al momento della riparazione  
 Fattura riparazione/dichiarazione con il dettaglio del lavoro eseguito  
 N° \_\_\_\_\_ foto del danno scattate prima e dopo l'intervento di riparazione

**La compilazione parziale del modulo o la mancanza di uno degli allegati/dati obbligatori comporterà la NON accettazione della presente richiesta.**



### CONSEGNA DOCUMENTAZIONE

La consegna del modulo e dei suoi allegati obbligatori potrà avvenire nelle seguenti forme:

- Presso gli uffici al pubblico
- Tramite posta all'indirizzo Via Villamagna, 90/c – 50126 Firenze
- Tramite email alla casella di posta elettronica commerciale@publiacqua.it
- Tramite PEC all'indirizzo commerciale@cert.publiacqua.it
- Tramite fax al numero 0556862451

***Informativa ai sensi dell'art. 38 comma 3, T.U. 445/00:***

Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della somministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. Le istanze e la copia fotostatica del documento possono essere inviate per via telematica.

**Il dichiarante deve allegare fotocopia di un documento d'identità.**

**DATA E LUOGO  
DICHIARANTE**

**IL RICHIEDENTE**

---

Con la sottoscrizione del presente atto l'utente dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 allegata e del trattamento dei dati personali ivi descritto

Nei soli casi in cui si dichiara di essere assicurati, con la sottoscrizione del presente atto l'utente dichiara, altresì, di aver preso visione dell'informativa di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 resa dalla compagnia assicurativa Generali Italia S.p.A. per le finalità di gestione delle pratiche assicurative, disponibile sul sito [www.publiacqua.it](http://www.publiacqua.it), al seguente link: <https://www.publiacqua.it/cosa-devi-sapere/come-fare-per#perdite-occulteconsumi-anomali>

**FIRMA**

---



**Informativa - Articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679  
Privacy notice (o informativa essenziale) Clienti/Utenti**

Chi è il titolare del trattamento?	Publiacqua S.p.a.	Via Villamagna – 50126 Firenze 0556862001 – 0556862495 privacy@publiacqua.it
Chi è il responsabile della protezione dei dati?	DPO (Responsabile Protezione Dati)	Email: dpo@publiacqua.it
Chi sono i destinatari?	responsabili esterni del trattamento ed eventuali ulteriori titolari e/o contitolari	Le società del gruppo, cui il Titolare appartiene, per fini amministrativi; società di revisione e certificazione del bilancio; società di rilevazione e certificazione della qualità; rete di agenti di cui il Titolare si avvale; istituti bancari per la gestione di incassi e pagamenti; società e studi legali per la tutela dei diritti contrattuali e/o che si occupano di recupero del credito; società di elaborazione dati e di servizi informatici (es. web hosting, data entry, gestione e manutenzione infrastrutture e servizi informatici, etc.), compagnia assicuratrice di cui si avvale il titolare per la gestione dell'assicurazione per le perdite occulte. La comunicazione può avvenire anche nei confronti dell'amministrazione finanziaria, degli enti pubblici di vigilanza e controllo nei confronti dei quali il Titolare deve adempiere a specifici obblighi.

<b>Cosa sarà fatto dei tuoi dati personali?</b>		
<b>I dati personali saranno trattati:</b>	<b>Il trattamento avviene in base a:</b>	<b>I dati personali che ti riguardano sono:</b>
per l'esecuzione e la gestione del rapporto instaurato  per l'attività di assistenza alla clientela  per fini statistici e di monitoraggio dei prodotti e dei servizi offerti	<ul style="list-style-type: none"> <li>attività preordinate alla conclusione del contratto</li> <li>contratto/rapporto instaurato</li> <li>adempimento di attività conseguenti al rapporto instaurato e regolamentate per il settore di mercato del titolare del trattamento</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o nome, cognome *</li> <li>o codice fiscale o partita iva *</li> <li>o luogo e data di nascita *</li> <li>o indirizzo fisico e telematico (email) *</li> <li>o numero di telefono fisso e/o mobile *</li> <li>o numero conto corrente</li> <li>o relativi all'attività commerciale e/o professionale*</li> <li>o numero dei componenti il nucleo familiare *</li> <li>o ISEE</li> <li>o dati relativi al patrimonio immobiliare catasto e contratti di acquisto e locazione degli immobili oggetto della fornitura,</li> <li>o dati relativi ad attività commerciale e/o professionale,</li> <li>o certificazioni di eredità,</li> <li>o atti di separazioni e divorzi.</li> </ul>
per la registrazione sul sito web societario	<ul style="list-style-type: none"> <li>contratto/rapporto instaurato</li> <li>adempimento di attività conseguenti al rapporto instaurato e regolamentate per il settore di mercato del titolare del trattamento</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o nome, cognome *</li> <li>o codice fiscale o partita iva*</li> <li>o luogo e data di nascita *</li> <li>o indirizzo telematico (email) *</li> <li>o accessi logici*</li> </ul>
per la gestione del contenzioso	<ul style="list-style-type: none"> <li>gestione di inadempimenti contrattuali; diffide; transazioni; recupero crediti; arbitrati; controversie giudiziarie, etc.</li> </ul>	o dati relativi alle condanne penali e ai reati.
per l'archiviazione e la conservazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>contratto/rapporto, per tutta la sua durata</li> <li>adempimento di obblighi conseguenti al rapporto instaurato, quali (tenuta della contabilità ed esercizio dei diritti dipendenti dal contratto)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o nome, cognome*</li> <li>o codice fiscale o partita iva*</li> <li>o numero di conto corrente</li> </ul>
per la comunicazione a destinatari e/o terzi in dipendenza del rapporto contrattuale e degli obblighi che ne derivano	<ul style="list-style-type: none"> <li>legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi e destinatari</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o nome, cognome *</li> <li>o codice fiscale o partita iva*</li> <li>o relativi all'attività commerciale e/o professionale*</li> </ul>
per l'adempimento degli obblighi di sicurezza informatica	<ul style="list-style-type: none"> <li>legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi e destinatari</li> </ul>	o accessi logici*
per attività di customer satisfaction	<ul style="list-style-type: none"> <li>adempimento di attività conseguenti al rapporto instaurato e regolamentate per il settore di mercato del titolare del trattamento</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o nome, cognome</li> <li>o email</li> <li>o numero di telefono</li> </ul>

<b>Quali dati personali che verranno trattati non sono stati ricevuti da te?</b>
• nome, cognome, codice fiscale o partita iva, luogo e data di nascita, indirizzo fisico e telematico, numero di telefono fisso e/o mobile, numero di conto corrente



<b>Quali sono le fonti presso cui è avvenuta la raccolta dei dati personali che ti riguardano?</b>
• altri titolari del trattamento, es. le società del gruppo di appartenenza;
• elenchi e registri tenuti da pubbliche autorità o sotto la loro autorità o enti similari in base a specifica normativa nazionale e/o internazionale;
• enti privati e pubblici operanti nel settore nell'ambito del territorio nazionale e internazionale con cui il titolare del trattamento ha stabilito rapporti informativi.

Quelli tra i tuoi dati, raccolti o comunque trattati da Publiacqua S.p.a. indicati con l'asterisco (\*) si intendono necessari e il loro mancato conferimento comporta l'impossibilità per il Titolare di dar seguito alle attività relative al trattamento principale.

I tuoi dati personali non sono trasferiti in Paesi extra UE o comunque non appartenenti allo Spazio Economico Europeo.

Il Titolare ti informa che puoi esercitare in qualsiasi momento il diritto di reclamo all'Autorità competente e gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento Europeo (UE) 2016/679. Per maggiori informazioni consulta l'informativa completa al seguente **indirizzo** <https://www.publiacqua.it/privacy-policy> o contattaci al **privacy@publiacqua.it**



#### RICHIESTA AGEVOLAZIONE PERDITA

Per perdita occulta si intende una perdita che si genera a valle del punto di consegna, non individuabile dall'utente finale, secondo il principio della normale diligenza. Essa si verifica in conseguenza di una rottura avvenuta in tratti di tubazione incassate o interrate o a causa di guasti ad impianti inaccessibili o non ispezionabili. Non possono essere considerate occulte le perdite i cui effetti siano visibili esternamente in modo diretto ed evidente.

Inoltre non possono essere considerate occulte le perdite verificatesi in ambienti non immediatamente visibili ma comunque ispezionabili (es. locali caldaia, autoclavi anche interrate, pozzetti galleggianti, serbatoi ecc.).

1 - Nel caso in cui l'utente riscontri personalmente (o su segnalazione di Publiacqua S.p.A.) l'esistenza di una perdita occulta nel proprio impianto interno, deve provvedere immediatamente alla riparazione della tubazione interessata dalla rottura, scattando alcune fotografie che comprovino l'esistenza del danno, richiedendo, nel caso di riparazione a mezzo idraulico, che nella fattura rilasciata sia indicata una breve descrizione dell'intervento eseguito. In alternativa sarà possibile inoltrare a Publiacqua dichiarazione di riparazione in autonomia con il dettaglio dei lavori eseguiti.

2 - Subito dopo aver provveduto alla riparazione, l'utente deve scattare una foto del luogo dopo la riparazione e una foto del contatore da cui sia evidente la lettura.

3 - In seguito deve inoltrare a Publiacqua il modulo di Richiesta Depenalizzazione Tariffaria e i suoi allegati obbligatori utilizzando i canali di comunicazione elencati nel modulo.

4 - Publiacqua verifica l'idoneità e la completezza della documentazione fornita dall'utente, nonché il rispetto della percentuale di maggior consumo, effettua il ricalcolo della bolletta secondo i criteri di seguito indicati ed avvia la procedura di denuncia all'assicurazione. Qualora la percentuale di maggior consumo non superi il 50% ma sia superiore al 30% si procederà alla concessione delle agevolazioni come previsto dal Regolamento del Servizio Idrico Integrato.

#### CRITERI CALCOLO DI AGEVOLAZIONI

##### PERDITE SENZA ASSICURAZIONE

L'applicazione della tariffa prevista ai sensi dell'art. 44 del Regolamento del Servizio Idrico Integrato nei casi di perdite occulte, avverrà solo al superamento del 30% della media dei consumi storici dell'utenza, rilevata nell'ultimo anno o del minor periodo fatturato, nel modo seguente:

- Consumo storico – fatturato all'utente alle normali fasce tariffarie;
- Consumo eccedente lo storico – fatturato all'utente alla tariffa della prima fascia tariffaria o seconda fascia (tariffa base) per gli utenti domestici residenti (senza canone di fognatura e depurazione).

##### PERDITE COPERTE DALL'ASSICURAZIONE E RELATIVI CRITERI DI CALCOLO

Il rimborso assicurativo è previsto solo se il consumo in eccedenza dovuto alla perdita supera del 50% il consumo storico dell'utenza, rilevato nell'ultimo anno o del minor periodo fatturato. La garanzia sarà operativa solo per una richiesta di rimborso all'anno. Qualora la percentuale sia superiore solo del 30% si procederà comunque all'applicazione della sola tariffa base (senza canone di fognatura e depurazione) prevista dal Regolamento del Servizio Idrico Integrato nei casi di perdite occulte. Il rimborso assicurativo prevede un periodo massimo di copertura fino a 270 giorni antecedenti la data di lettura di riparazione. In caso di mancanza della lettura alla data di riparazione non sarà possibile procedere al calcolo dell'agevolazione e dovrà essere cura dell'utente comunicare una nuova data e lettura che saranno utilizzate per la determinazione del periodo di copertura assicurativa.

Tale riparazione deve comunque essere successiva all'adesione all'assicurazione ed effettuata entro la data di scadenza della prima bolletta ricevuta dall'utente con i consumi dovuti alla perdita.

In caso di adesioni con perdita in corso il maggior consumo coperto dall'assicurazione sarà proporzionale ai giorni di perdita trascorsi dalla data di adesione.

In caso di recesso dall'assicurazione e di riparazione successiva, non è prevista nessuna copertura, anche se il periodo temporale interessato dalla perdita, ricade parzialmente in un periodo in cui l'assicurazione era attiva.

Le condizioni di calcolo sono le seguenti:

- consumo storico – fatturato nel rispetto delle fasce tariffarie di competenza;
- consumo eccedente allo storico – fatturato alla tariffa base (senza canone di fognatura e depurazione);
- rimborso dell'importo relativo al consumo eccedente lo storico, con esclusione del consumo fino al 50% dello storico (ossia di quelle perdite che rientrano sotto la soglia del 50% di differenza) calcolato alla tariffa della prima fascia tariffaria o seconda fascia (tariffa base) per gli utenti domestici residenti (senza canone di fognatura e depurazione), fino ad un importo massimo di € 20.000,00 IVA compresa.